

100

**Протокол  
заседания совещания заместителей директоров (он-лайн)**

с. Красноборск

**15 декабря 2021 года**

**№ 2**

Председатель – Благодарёв В.Б.

Секретарь – Полоскова Н.В.

Присутствовали: Скрылева Л.Н., Новинская О.Е., Шиловская Е.В., Белозерцева Г.В., Сережина О.В., Рябова Д.А.

Отсутствовали: Лихачева О.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ планов работы общеобразовательных учреждений МО «Красноборский муниципальный район» по формированию функциональной грамотности обучающихся и их выполнение по состоянию на 15 декабря 2021 г. (Полоскова Н.В.)

2. О работе с открытым банком заданий по функциональной грамотности (Полоскова Н.В.)

3. О курсовой подготовке управленческих и педагогических работников по функциональной грамотности (Полоскова Н.В.)

В.Б. Благодарёв озвучил повестку и предложил перейти к обсуждению вопросов.

**СЛУШАЛИ 1.**

Полоскова Н.В..- напомнила о важности работы по формированию функциональной грамотности обучающихся. Проанализировала планы работы по формированию функциональной грамотности в общеобразовательных учреждениях (таблица прилагается).

Представила отчеты общеобразовательных учреждений о выполнении данных планов по состоянию на декабрь 2021 г. (информация прилагается).

**РЕШЕНИЕ:**

Заместителям директоров по УВР:

- принять информацию к сведению;
- МБОУ «Красноборская средняя школа» и МБОУ «Евдская школа» доработать планы по формированию функциональной грамотности обучающихся по

причине их низкой напряженности и предоставить в Управление образования не позднее 30.12.21 г.;

- МБОУ «Верхнеуфтюгская средняя школа им. Д.И. Плакидина», МБОУ «Черевковская средняя школа», МБОУ «Белослудская школа» указать в планах по формированию функциональной грамотности обучающихся планируемые результаты работы;

- всем общеобразовательным учреждениям доработать отсутствующие показатели эффективности планирования.

СЛУШАЛИ 2.

Полоскова Н.В. – напомнила о необходимости работы с открытым банком заданий по функциональной грамотности (материал прилагается). Ознакомила с результатами мониторинга использования банка заданий в Архангельской области (материал прилагается).

Белозерцева Г.В. – озвучила проблемы в использовании данного сервиса.

РЕШЕНИЕ:

1. Управлению образования:

- направить форму для ежемесячного мониторинга использования банка заданий по ФГ до 30.12.21 г.;

2. Заместителям директоров по УВР:

- заполнять данный мониторинг ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Срок предоставления информации за декабрь – не позднее 15.01.22 г.;

- МБОУ «Белослудская школа» и МБОУ «Пермогорская школа» предоставить результаты и анализ школьного мониторинга уровня сформированности ФГ у обучающихся до 20.01.2022 г.;

- остальным ОУ провести школьные мониторинги сформированности ФГ обучающихся 8-9 классов до 15.02.2022 г. Результаты и анализ мониторингов предоставить в Управление образования до 1.03.2022 г.

СЛУШАЛИ 3.

Полоскова Н.В. – напомнила график АО ИОО по курсовой подготовке по вопросам функциональной грамотности. Информировала о педагогах, прошедших обучение по данному направлению в МО «Красноборский муниципальный район» (материал прилагается).

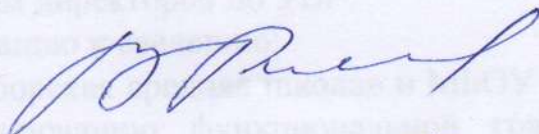
РЕШЕНИЕ:

Заместителям директоров по УВР:

- информацию принять к сведению;

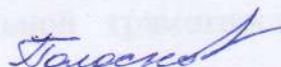
- обеспечить участие педагогов в курсовой подготовке по вопросам функциональной грамотности в соответствии с графиком АО ИОО.

Председатель



В.Б. Благодарёв

Секретарь



Н.В. Полоскова