КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТАРЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

|  |
| --- |
| «Утверждаю»:  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Пономарева  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

Аукционная документация об открытом аукционе

на право заключения договора аренды муниципального имущества,

находящегося в собственности муниципального образования

«Красноборский муниципальный район»

**с. Красноборск**

**2022 год.**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Страница |
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Требования к содержанию, составу и форме заявки  на участие в аукционе | 4 |
| 3 | Форма, сроки и порядок оплаты по договору, а также порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения | 5 |
| 4 | Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора | 5 |
| 5 | Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | 5 |
| 6 | Требования к участникам аукциона | 5 |
| 7 | Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления документации об аукционе и предоставление разъяснений положений документации об аукционе. | 6 |
| 8 | Место, дата и время начала рассмотрения  заявок на участие в аукционе | 7 |
| 9 | Место, дата и время проведения аукциона | 7 |
| 10 | Порядок проведения аукциона в электронной форме | 7 |
| 11 | Срок заключения договора аренды | 8 |
|  | Приложение № 1  Заявка на участие в аукционе на право заключения  договора аренды муниципального имущества | 9 |
|  | Приложение № 2  Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества | 11 |
|  | Приложение № 3  Проект договора о передаче в аренду муниципального имущества | 12 |

**1. Общие положения**

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечня видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район».

Почтовый адрес / юридический адрес: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, офис № 46, адрес электронной почты: [kumikrasn@mail.ru](mailto:kumikrasn@mail.ru)., контактный телефон: 8 (81840) 3-13-50.

**Форма торгов:** аукцион в электронной форме, открытый по составу участников   
и по форме подачи предложений.

**Место проведения аукциона:** аукцион проводится в электронной форме на Универсальной торговой платформе ЗАО "Сбербанк – АСТ" (далее – УТП), в торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" (http://utp.sberbank-ast.ru/AP/NBT/Index/0/0/0/0), в соответствии с регламентом торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" УТП.

**Предмет аукциона:** дизельная электростанция «Славянка»

Технические характеристики: 2014 года изготовления, мощность макс.110 кВт.

**Целевое назначение государственного или муниципального имущества:**

Целевое назначение: для обеспечение электроснабжением населения.

**Начальная (минимальная) цена договора:**

Рыночная стоимость месячной арендной платы определена согласно отчету от 06.11.2022 № 2495/2-22рс об определении рыночной стоимости месячной арендной платы и составляет без учёта НДС **4 500 (Четыре тысячи пятьсот) рубля 00 коп.**

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона) устанавливается в размере пяти процентов рыночной стоимости месячной арендной платы, что составляет **225 (Двести двадцать пять) рублей 00 коп.**

**Срок действия договора**: 5 (пять) лет.

Информация о проведении аукциона и аукционная документация размещены на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте http://utp.sberbank-ast.ru и на официальном сайте администрации МО «Красноборский муниципальный район» https://www.krasnoborskiy.ru/.

**Требование о внесении задатка, а также размер задатка:**

Для участия в аукционе заявитель лично вносит установленный задаток по следующим реквизитам УТП:

Получатель: ЗАО "Сбербанк-АСТ" ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047 БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

Размер задатка – 20 процентов начальной цены, что составляет **900 (Девятьсот) рублей 00 коп.**

**Срок, в течении которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Осмотр имущества осуществляется каждый пятый рабочий день с момента размещения извещения о проведение аукциона на официальном сайте торгов, без взимания платы.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участниками аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**2. Требования к содержанию, составу и форме заявки**

**на участие в аукционе**

Заявка подается в виде электронного документа с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, в том числе подписи заявителя, заверенной печатью (при наличии), заверенных электронной подписью Претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента).

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=7BB7684E6DCB4777616ACF934AFF0450CBB80B9AB01E7DA8E2B7900A78285C845A16D0355FRFbFG) Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) опись представленных документов (в 2-х экз.).

**3. Форма, сроки и порядок оплаты по договору, а также порядок**

**пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения**

Размер арендной платы указывается в договоре аренды на основании протокола о результатах проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Красноборский муниципальный район».

Победитель аукциона перечисляет арендную плату ежемесячно на расчетный счет арендодателя.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Арендная плата пересматривается арендодателем в одностороннем порядке по результатам оценки права заключения договора аренды муниципального имущества, проведенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и в связи с увеличением индекса инфляции, подтвержденным соответствующим уполномоченным органом, но не чаще одного раза в год.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

**4. Порядок передачи прав на имущество, созданное**

**участником аукциона в рамках исполнения договора**

Муниципальное имущество передается во временное владение и пользование, что не влечет передачу права собственности на него.

Арендуемое имущество необходимо использовать исключительно по его прямому назначению в соответствии с условиями договора аренды.

На момент окончания срока действия договора аренды, арендатор обязан вернуть арендодателю имущество с учетом нормального износа.

**5. Место, дата начала и дата окончания**

**срока подачи заявок на участие в аукционе.**

При исчислении сроков, указанных в настоящей документации об аукционе, принимается время сервера электронной торговой площадки - московское.

**Место подачи заявок:** электронная площадка – заявки и документы претендентов для участия в аукционе принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП, http://utp.sberbank-ast.ru, через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП, круглосуточно.

**Начало приема заявок: 25 ноября 2022 года в 09.00 час.**

**Окончание приема заявок: 19 декабря 2022 года в 15.00 час.**

**6. Требование к участникам аукциона**

Документооборот осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в документации об аукционе.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших.

**7. Формы, порядок, дата начала и окончания предоставления**

**документации об аукционе и предоставления разъяснений**

**положений документации об аукционе**

Аукционная документация предоставляется с момента ее размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и в средствах массовой информации по адресу организатора торгов: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а офис № 46 в рабочие дни с 9:00 час до 16:00 час. на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления без взимания платы.

Документация по аукциону предоставляется бесплатно на бумажных или на электронных носителях. Плата за представление документации об аукционе не взимается.

Организатор аукциона предоставляет разъяснения положений документации об аукционе по письменным запросам заявителей, поступившим не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в аукционе.

Запросы о разъяснении положений документации об аукционе направляются заявителями организатору аукциона по адресу: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, офис № 46, либо на электронный адрес: [kumikrasn@mail.ru](mailto:kumikrasn@mail.ru).

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**8. Место, дата и время начала рассмотрения**

**заявок на участие в аукционе**

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 20 декабря 2022 года по адресу: Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, офис № 46.

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе   
в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются сведения   
о претендентах, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о претендентах, не допущенных   
к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям,   
не допущенным к участию в электронном аукционе, направляются уведомления о принятых   
в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

**9. Место, дата и время проведения аукциона**

**Место проведения аукциона:** аукцион проводится в электронной форме на Универсальной торговой платформе ЗАО "Сбербанк – АСТ" (далее – УТП), в торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" (http://utp.sberbank-ast.ru/AP/NBT/Index/0/0/0/0), в соответствии с регламентом торговой секции "Приватизация, аренда и продажа прав" УТП.

**Дата проведения аукциона: 22 декабря 2022 года в 11.00 час.**

**10. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

### В аукционе могут участвовать только лица, которые были признаны участниками аукциона.

Электронный аукцион проводится в указанные в документации об аукционе день и время путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о начальной цене аренды имущества. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене аренды имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене аренды имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене аренды имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене аренды имущества,   
то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене аренды имущества является время завершения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену аренды имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором   
в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене аренды имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора аренды имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену аренды имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене аренды такого имущества в ходе продажи, и подписывается Организатором аукциона в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация: - наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

**11. Срок заключения договора аренды**

Проект договора подписывается в срок, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

В случае отказа или уклонения победителя аукциона от подписания в установленный срок договора аренды, арендодатель вправе предложить заключить договор аренды участнику аукциону, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора. Арендодатель направляет такому участнику аукциона проект договора аренды.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты.

Приложение № 1

**Заявка**

**на участие в аукционе на право заключения**

**договора аренды недвижимого имущества**

**Претендент**  (физическое лицо или юридическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. / наименование претендента)

**1. Заполняется физическим лицом**

Документ, удостоверяющий личность­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «…..»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Место регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Заполняется юридическим лицом**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица (ОГРН)

рег.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес Претендента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Представитель претендента**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

принимая решение об участии в торгах на право заключения договора аренды муниципального имущества, (далее объект):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

**не имеет претензий к состоянию объекта и обязуется:**

1. Соблюдать условия торгов, содержащиеся в извещении о проведении торгов.

2. В случае признания победителем торгов в установленный срок подписать договор аренды и акт приема-передачи объекта.

Претендент извещен, что:

- в случае признания его победителем торгов и при уклонении (и/или непредставлении необходимого(ых) документа(ов)) или отказе от заключения (подписания) договора аренды и акта приема-передачи в день проведения торгов он утрачивает право на заключение указанного договора аренды без возвращения задатка, результаты торгов аннулируются.

Ответственность за достоверность представленной информации несет претендент.

**Приложение:**

Пакет документов, указанных в документации об аукционе и оформленных надлежащим образом.

Подписанная Претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).

Настоящей заявкой подтверждаю, что я, нижеподписавшийся предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

**Претендент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель

организатора аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2

**Опись документов,**

**предоставляемых для участия в аукционе на право**

**заключения договора аренды муниципального имущества**

Претендент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

подтверждает, что для участия в аукционе направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опись документов принята организатором аукциона:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель

организатора аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 3

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**о передаче в аренду муниципального имущества,**

село Красноборск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Архангельской области

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области (далее – КУМИ), в лице председателя Пономаревой Натальи Сергеевны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и,

с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, все вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Арендодатель» сдает, а «Арендатор» принимает в аренду за плату муниципальное имущество – дизельная электростанция «Славянка», 2014 года выпуска (далее именуемое «Объект»).

1.2. Срок действия договора устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

1.3. Целевое назначение «Объекта»: для обеспечение электроснабжением населения..

1.4. «Объект» передается во временное владение и пользование, что не влечет передачу права собственности на него.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. «Арендодатель» обязуется:**

2.1.1. Передать в течение 5 дней с момента заключения договора аренды соответствующее имущество «Арендатору» по акту приёма - передачи.

2.1.2. Не чинить препятствий «Арендатору» в правомерном использовании арендуемого имущества.

2.1.3. В случае аварии, произошедшей не по вине «Арендатора», немедленно принимать все необходимые меры по устранению ее последствий.

2.1.4. При установлении фактов нарушения условий договора потребовать от «Арендатора» устранения нарушений, досрочно расторгнуть договор аренды в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим договором.

**2.2. «Арендатор» обязуется:**

2.2.1. Использовать «Объект» исключительно по его прямому назначению в соответствии с настоящим договором;

2.2.2. Неотделимые улучшения «Объекта» производятся «Арендатором» только с письменного разрешения «Арендодателя» без возмещения стоимости выполненных работ;

2.2.3. Произведенные «Арендатором» неотделимые улучшения «Объекта» являются после прекращения действия договора собственностью «Арендодателя», и ликвидации «Арендатором» без согласия «Арендодателя» не подлежат;

2.2.4. Содержать «Объект» в полной исправности и образцовом санитарном состоянии, в соответствии с требованиями пожарной безопасности, ТО Роспотребнадзора и с требованиями электробезопасности;

2.2.5. Своевременно, при необходимости, производить с письменного разрешения «Арендодателя» за свой счет текущий ремонт «Объекта» и нести бремя расходов на содержание его;

2.2.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование «Объектом»;

2.2.7. Правильно оформлять платежные документы с заполнением всех необходимых полей. Обязательно указывать месяц, за который производилась арендная плата;

2.2.8. При обнаружении признаков аварийного состояния сантехнического, электрического и прочего оборудования немедленно сообщать об этом «Арендодателю»;

2.2.11.Если «Объект» в результате действий «Арендатора» или  
непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, то  
«Арендатор» восстанавливает его своими силами, за счет своих средств, или  
возмещает ущерб, нанесенный «Арендодателю», в установленном законом порядке;

2.2.12. По истечении срока действия договора, а также при досрочном расторжении договора «Арендатор» передает «Объект» в течение 5 (пяти) рабочих дней по акту в состоянии, в котором он его получил, с учётом нормального износа и произведенных улучшений;

2.2.13. Приемка и сдача «Объекта» производится в присутствии полномочных представителей сторон с составлением акта приема-передачи;

2.2.14. Провести регистрацию настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и оплатить все связанные с этим расходы;

2.2.15. Не передавать соответствующие права на «Объект» третьим лицам.

**3. Расчеты по договору**

3.1. На основании протокола заседания аукционной комиссии об итогах аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Красноборский муниципальный район» от \_\_\_\_\_\_\_2022 года № \_\_\_\_ ежемесячный размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без учётом.

3.2. «Арендатор» перечисляет платеж ежемесячно, не позднее 15 числа месяца следующего за расчётным, на расчетный счет «Арендодатель»:

*ИНН 2914001184, КПП 291401001 УФК по Архангельской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Красноборский муниципальный район» л/сч 04243006010) р/счет 40101810500000010003, в Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001, ОКТМО 11630436 код КБК 801 1 11 05075 05 0000 120*

3.3. Арендная плата пересматривается «Арендодателем» в одностороннем порядке, по результатам проведенной оценки цены арендной платы за пользование муниципальным имуществом, проведенной в соответствии с действующем законодательством Российской Федерации, регулирующим положения об оценочной деятельности, или в связи с увеличением индекса инфляции, подтвержденным соответствующим уполномоченным органом, путем заключения дополнительного соглашения, но не чаще одного раза в год. Размер арендной платы не может быть пересмотрен Сторонами в сторону уменьшения.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За несвоевременную уплату арендных платежей «Арендатор» обязан оплатить пени за каждый день просрочки, равную 0,1 % от суммы ежемесячной арендной платы.

**5. Срок действия, порядок изменения**

**и расторжения основного договора**

5.1. Срок действия договора – 5 лет с момента государственной регистрации договора. Действие настоящего договора распространяется на отношения сторон, возникшие с момента его подписания.

5.2. Изменение условий настоящего договора производится сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

5.3. Расторжение настоящего договора до истечения срока действия может производиться по письменному соглашению сторон.

5.4. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию «Арендодателя:

5.4.1. При использовании «Объекта» в целом или его части не в соответствии с заключенным договором аренды;

5.4.2. Если «Арендатор» умышленно или по неосторожности ухудшает состояние «Объекта»;

5.4.3. Если «Арендатор» более 2-х раз подряд не вносит арендную плату;

5.4.4. Если «Арендатор» не выполняет пункты 2.2. настоящего договора;

5.4.5. При расторжении договора по инициативе «Арендодателя» «Арендатор» предупреждается об этом за месяц до дня расторжения;

5.5. Договор аренды, может быть, расторгнут по требованию «Арендатора», если имущество в силу обстоятельств, за которые «Арендатор» не отвечает, окажется в состоянии, негодном для использования.

5.6. Договор может быть расторгнут в силу форс-мажорных обстоятельств.

5.7. В случаях, не оговоренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством и иными нормативными актами.

5.8. Споры, вытекающие из настоящего договора, решаются сторонами путем  
переговоров.

5.9. При возникновении разногласий, неисполнении или ненадлежащем исполнении условий настоящего договора одной из сторон договор может быть расторгнут в арбитражном суде в установленном законом порядке.

**6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр – в Федеральную службу государственной регистрации кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому округу.

6.2. Все споры, возникающие по настоящему договору, передаются сторонами на рассмотрение в Арбитражный суд Архангельской области.

6.3. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении условий настоящего договора, а также любой иной информации о другой стороне, которая стала им известна при исполнении настоящего договора.

6.4. К договору прилагаются:

− акт приема - передачи арендуемого имущества (приложение № 1);

**7. Реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| «Арендодатель»:  Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Красноборский муниципальный район»  165430, Архангельская об.,  с. Красноборск, ул. Гагарина, д.7а  ИНН 2914001184, КПП 291401001,  БИК 041117001, ОГРН 1022901353474, УФК по Архангельской области л/с 04243006010/ (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Красноборский муниципальный район»), р/с 402048140800000000296  Председатель КУМИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Пономарева | «Арендатор»: |

Приложение № 1

к договору аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_

**АКТ**

**приема – передачи**

**арендуемого имущества**

село Красноборск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г

Архангельской области

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» (далее – КУМИ), в лице председателя Пономаревой Натальи Сергеевны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, все вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. На основании договора о передаче в аренду муниципального имущества от \_\_\_\_ года № \_\_ «Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает муниципальное имущество – дизельная электростанция «Славянка».
2. Данный акт не является документом на право собственности арендуемого муниципального имущества.

3. Акт является неотъемлемой частью договора о передаче в аренду муниципального имущества от \_\_\_\_ года № \_\_

4. Подписи сторон.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР:

Комитет по управлению

муниципальным имуществом администрации

МО «Красноборский муниципальный район»

Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Пономарева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/