

Красноборские ВЕСТИ

12 ноября
2024 года,
вторник, №15

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 942

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТРАСЛЕВОГО ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком установления систем оплаты труда в муниципальных учреждениях Красноборского муниципального округа Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Красноборского муниципального округа от 30.08.2024 года № 737, администрация Красноборского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Отраслевое примерное положение об оплате труда в муниципальных казенных учреждениях Красноборского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Красноборского муниципального округа.

Е.А. ВЯТКИН,
глава Красноборского
муниципального округа.

УТВЕРЖДЕНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОБОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 942

ОТРАСЛЕВОЕ ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее Отраслевое примерное положение об оплате труда в муниципальных казенных учреждениях Красноборского муниципального округа Архангельской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Настоящее Положение определяет порядок установления оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Красноборского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальные учреждения), в том числе:

- порядок применения окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений;
- перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;
- перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;
- перечень выплат социального характера и порядок их применения;
- условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений;
- требования к структуре фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений.

3. Настоящее Положение распространяется на муниципальное казенное учреждение «Транспортно-хозяйственное управление» администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области.

4. Система оплаты труда работников муниципального учреждения устанавливается положением о системе оплаты труда работников этого муниципального учреждения (далее – положение о системе оплаты труда), утверждаемым руководителем муниципального учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представи-

тельного органа работников (при их наличии) в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Коллективные договоры, соглашения могут содержать требования к положению о системе оплаты труда, не противоречащие нормативным правовым актам Российской Федерации, нормативным правовым актам Архангельской области и Красноборского муниципального округа Архангельской области.

Положение о системе оплаты труда распространяется на всех работников соответствующего муниципального учреждения, за исключением руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений устанавливается разделом VI настоящего Положения.

5. Система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается с учетом:

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда; минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

порядка установления систем оплаты труда в муниципальных учреждениях Красноборского муниципального округа Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Красноборского муниципального округа от 30.08.2024 года № 737.

6. Система оплаты труда работников муниципального учреждения включает в себя:

- 1) оклады (должностные оклады) работников;
- 2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- 3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

7. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников муниципального учреждения, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда муниципального учреждения, в соответствии с разделом V настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами, муниципальными правовыми актами Красноборского муниципального округа за счет средств, выделенных муниципальному учреждению из местного бюджета.

8. Основания установления (применения) различных видов выплат в системе оплаты труда работников муниципального учреждения не должны дублировать друг друга.

9. Заработная плата работников муниципальных учреждений максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, а в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на муниципальное учреждение – ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области.

Работникам муниципальных учреждений гарантируется заработная плата в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом (в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на муниципальные учреждения – не ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области), без учета выплат компенсационного характера (компенсационных выплат).

10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется отдельно по каждой из должностей.

11. В целях настоящего Положения:

к административно-управленческому персоналу муниципального учреждения относятся работники, занимающие общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, указанные в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», а также руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер учреждения;

к вспомогательному персоналу муниципального учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общепрофессиональным рабочим, указанным в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», за исключением профессии «билетный кассир» и профессий, указанных в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

12. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципального учреждения, разрабатывается на основе пункта 11 настоящего Положения и утверждается приказом руководителя муниципального учреждения.

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципального учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев внесения изменений в пункт 11 настоящего Положения либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

II. Оклады (должностные оклады)

13. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

14. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам определены приложением № 1 к настоящему Положению.

15. Положением о системе оплаты труда определяются конкретные размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений по профессиональным квалификационным группам не ниже соответствующих минимальных размеров окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений, определенных настоящим Положением, в пределах фондов оплаты труда муниципальных учреждений.

Оклад (должностной оклад) устанавливается работнику муниципального учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в муниципальном учреждении положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника муниципального учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада).

Индексация окладов (должностных окладов) заработной платы работников муниципальных учреждений осуществляется в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями администрации Красноборского муниципального округа о повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений.

В случае издания постановления администрации Красноборского муниципального округа или приказа руководителя муниципального учреждения о повышении (индексации) или дополнительном повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений подлежат изменению в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых договоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений размеры окладов (должностных окладов) заработной платы подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

III. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения

16. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению.

17. К выплатам компенсационного характера относятся:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - за выполнение работ различной квалификации;
 - за совмещение профессий (должностей);
 - за расширение зон обслуживания;
 - за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;
 - за сверхурочную работу;
 - за работу в ночное время;
 - за работу в выходные и не рабочие праздничные дни;
 - при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

18. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада).

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются положениями о системе оплаты труда не ниже минимального размера, определенного настоя-

щим Положением.

Руководители муниципальных учреждений обеспечивают проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда, на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, либо заключением государственной экспертизы условий труда, подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

19. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Красноборского муниципального округа.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников муниципального учреждения.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

20. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальные размеры выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются не ниже размеров, определенных в соответствии со статьями 152 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни не ниже соответствующих минимальных размеров.

В целях начисления выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за час работы) определяется путем деления месячного оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов по календарю в соответствующем месяце.

В целях оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предусмотренная статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации одинарная или двойная дневная или часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за день или час работы) за отработанные выходные и нерабочие праздничные дни начисляется дополнительно после начисления за эти дни выплат, входящих в систему оплаты труда муниципального учреждения и установленных соответствующему работнику.

21. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами 1 и 2, абзацами шестым - девятым подпункта 3 пункта 17 настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику муниципального учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в муниципальном учреждении положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника подлежат включению конкретные размеры устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

22. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные абзацами вторым - пятым подпункта 3 пункта 17 настоящего Положения, устанавливаются работнику муниципального учреждения соглашением сторон трудового договора.

Выплаты компенсационного характера начисляются работнику на основании приказов руководителя муниципального учреждения, издаваемых в соответствии с действующим в учреждении положением о системе оплаты труда и трудовыми договорами работников.

IV. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения

23. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

24. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) премиальная выплата по итогам работы;
 - 2) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;
 - 3) надбавка за выслугу лет.
25. Премиальная выплата по итогам работы устанавливается работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за

премируемый период - год (годовая премиальная выплата).

Премиальная выплата по итогам работы устанавливается работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципальных учреждений, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципальных учреждений.

Основаниями для начисления премиальной выплаты по итогам работы являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых и нормативных показателей работы.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размер премиальной выплаты по итогам работы определяется приказом руководителя муниципального учреждения об их начислении.

Премиальная выплата по итогам работы начисляется в процентах к окладу (должностному окладу) работника.

При применении премиальной выплаты по итогам работы эта выплата начисляется в равном размере всем работникам учреждения, которым она установлена в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положением о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее не начислении).

Положениями о системе оплаты труда может предусматриваться дифференциация размера премиальной выплаты по итогам работы отдельным категориям работников, указанным в абзаце втором настоящего пункта. При применении премиальной выплаты по итогам работы к отдельным категориям работников, которым она установлена в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, эта выплата начисляется в равном размере всем работникам, отнесенным к соответствующей категории (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положением о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее не начислении).

Предельный (максимальный) размер дифференциации премиальной выплаты по итогам работы между работниками, относящимися к административно-управленческому персоналу, и работниками, относящимися к вспомогательному персоналу муниципальных учреждений, составляет 100 процентов оклада (должностного оклада) работника.

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- за не выполнение или не своевременное выполнение работником приказов, поручений (указаний) руководителя муниципального учреждения, непосредственного руководителя работника, если их выполнение относится к должностным обязанностям работника;
- за невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы муниципального учреждения;
- за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности, гражданской обороны;
- при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом, основанием для не начисления премиальной выплаты;
- при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;
- при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде.

Предельный (максимальный) размер снижения премиальной выплаты по итогам работы составляет 70 процентов суммы премиальной выплаты.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы. Конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы могут быть определены дифференцированно в зависимости от оснований снижения размера премиальных выплат по итогам работы. При этом предельный (максимальный) размер снижения премиальных выплат по итогам работы, определенный положением о системе оплаты труда, не может быть выше предельного (максимального) размера снижения премиальных выплат по итогам работы, определенного настоящим Положением.

Снижение размера премиальных выплат не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

Премиальная выплата по итогам работы не начисляется:

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В приказах руководителей муниципальных учреждений о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы или их не начислении указываются причины снижения размеров или не начисления.

Положениями о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений могут конкретизироваться основания начисления премиальных выплат и основания снижения размера этих премиальных выплат по сравнению с тем, как они определены настоящим Положением.

Положениями о системе оплаты труда определяется порядок начисления

премиальных выплат по итогам работы.

26. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу).

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется руководителем муниципального учреждения.

27. Надбавка за выслугу лет устанавливается всем работникам муниципальных учреждений, за исключением работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих 1 и 2 квалификационных разрядов.

Надбавка за выслугу лет начисляется работникам муниципальных учреждений ежемесячно за фактически отработанное время.

Минимальный размер надбавки за выслугу лет составляет 5 процента оклада (должностного оклада).

Положениями о системе оплаты труда определяются периоды и конкретные размеры надбавок за выслугу лет не ниже минимального размера, определенного настоящим Положением.

Порядок исчисления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, определяется положением о системе оплаты труда муниципального учреждения.

28. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работнику муниципального учреждения трудовым договором.

Выплаты стимулирующего характера начисляются работнику муниципального учреждения на основании приказов руководителя муниципального учреждения, издаваемых в соответствии с действующим в муниципальном учреждении положением о системе оплаты труда и трудовым договором работника.

V. Выплаты социального характера и порядок их применения

29. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фондов оплаты труда муниципальных учреждений.

30. К выплатам социального характера относится материальная помощь.

Материальная помощь может быть оказана работнику муниципального учреждения в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии, призыв работника или члена его семьи (супруга, супруги) на военную службу по мобилизации) за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника муниципального учреждения (родителям, супругам, детям, братьям, сестрам) в связи с его смертью.

Материальная помощь начисляется одновременно в абсолютном размере.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель муниципального учреждения на основании письменного заявления работника (близкого родственника работника).

Положениями о системе оплаты труда определяются перечень оснований для оказания материальной помощи в соответствии с настоящим пунктом и порядок ее оказания.

VI. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений

31. Заработная плата руководителя муниципального учреждения состоит из должностного оклада, выплата компенсационного и стимулирующего характера и производится в пределах фонда оплаты труда работников муниципального учреждения.

Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения определяется в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения.

Конкретный размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения устанавливается распоряжением администрации Красноборского муниципального округа.

Руководителю муниципального учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю муниципального учреждения устанавливаются распоряжением администрации Красноборского муниципального округа.

Руководителю муниципального учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения устанавливаются распоряжением администрации Красноборского муниципального округа.

Руководителю муниципального учреждения устанавливаются выплаты социального характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

Выплаты социального характера руководителю муниципального учреждения устанавливаются распоряжением администрации Красноборского муниципального округа.

Среднемесячная заработная плата руководителя муниципального учреждения, формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не может превышать среднемесячную заработную плату работников муниципального учреждения (без учета заработной платы руководителя) более чем на предельный уровень соотноше-

ния среднемесячной заработной платы, установленный распоряжением администрации Красноборского муниципального округа.

Должностной оклад руководителя муниципального учреждения подлежит изменению в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями администрации Красноборского муниципального округа о повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Красноборского муниципального округа, в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых договоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) должностного оклада руководителя муниципального учреждения размер этого должностного оклада подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

32. Должностные оклады заместителей руководителей муниципальных учреждений устанавливаются на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего муниципального учреждения.

Должностные оклады главных бухгалтеров муниципальных учреждений устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего муниципального учреждения.

Должностной оклад устанавливается заместителю руководителя, главному бухгалтеру муниципального учреждения трудовым договором в соответствии с положением об оплате труда, исходя из установленного размера должностного оклада руководителя соответствующего муниципального учреждения. В трудовой договор заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого заместителю руководителя, главному бухгалтеру муниципального учреждения должностного оклада.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений подлежат изменению в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями администрации Красноборского муниципального округа о повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Красноборского муниципального округа или приказами руководителей муниципальных учреждений о дополнительном повышении (индексации) оплаты труда работников соответствующих муниципальных учреждений, в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых до-

говоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений размеры этих должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных учреждений в соответствии с разделом III настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера начисляются в соответствии с положением об оплате труда и трудовым договором на основании приказов руководителей муниципальных учреждений в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных учреждений в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

Выплаты социального характера устанавливаются заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных учреждений в соответствии с разделом V настоящего Положения.

Выплаты социального характера начисляются в соответствии с положением об оплате труда и трудовым договором на основании приказов руководителей муниципальных учреждений в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

VII. Требования к структуре фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений

33. Фонд оплаты труда работников муниципального учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых муниципальному учреждению из местного бюджета.

34. Муниципальные учреждения должны обеспечивать соблюдение требований к структуре фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений, установленных настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ
К ОТРАСЛЕВОМУ ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

| Квалификационный уровень | Наименование профессии (должности) | Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб. |
|---|--|---|
| Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных рабочих | | |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих Уборщик служебных помещений (территорий) Заведующий хозяйством | 4 085,0 |
| 2 квалификационный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «Старший» (старший по смене) | 4 249,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих Водитель автомобиля | 5 585,0 |
| Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих | | |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Диспетчер Оператор диспетчерской службы (оперативный дежурный) | 5 165,0 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» | 5 372,0 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05 НОЯБРЯ 2024 ГОДА № 948**

**О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ ПАСПОРТОВ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ТЕРРИТОРИЙ
КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В соответствии со статьями 19, 21 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 76 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, руководствуясь Уставом Красноборского муниципального округа Архангельской области, администрация Красноборского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения паспортов населенного пункта, паспортов территорий Красноборского муниципаль-

ного округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Красноборского муниципального округа.

Е.А. ВЯТКИН,
глава Красноборского
муниципального округа.

УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОТ 05 НОЯБРЯ 2024 ГОДА № 948

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТА
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПАСПОРТОВ ТЕРРИТОРИЙ**

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных и других ландшафтных пожаров, паспорта территории организации отдыха детей и их оздоровления, паспорта территории садоводства или огородничества, которые подвержены угрозе лесных пожаров (далее – паспорт населенного пункта, паспорт территории), разработан в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479.

2. Населенный пункт считается подверженным угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров:

в случае его примыкания к хвойному (смешанному) лесному участку либо наличия на его землях (территории) хвойного (смешанного) леса;

в случае его примыкания к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древеснокустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений).

3. Территория организации отдыха детей и их оздоровления, территория садоводства или огородничества считаются подверженными угрозе лесных пожаров в случае их непосредственного примыкания к хвойному (смешанному) лесному участку либо наличия на их землях (территории) хвойного (смешанного) леса.

4. Населенный пункт, территория организации отдыха детей и их оздоровления, территория садоводства или огородничества признаются примыкающими к лесному участку, если расстояние до крайних деревьев соответствующего лесного участка составляет:

менее 100 метров от границы населенного пункта, территории организации отдыха детей и их оздоровления и территории садоводства или огородничества, где имеются объекты защиты с количеством этажей более 2;

менее 50 метров от границы населенного пункта, организации отдыха детей и их оздоровления, территории садоводства или огородничества, где имеются объекты защиты с количеством этажей 2 и менее.

5. Населенный пункт признается примыкающим к земельному участку, заросшему камышовыми и (или) тростниковыми зарослями, сорными растениями и (или) древесно-кустарниковой растительностью (за исключением поле- и лесозащитных насаждений, мелиоративных защитных лесных насаждений, плодовых и ягодных насаждений), если расстояние от границы населенного пункта составляет менее 50 метров до границы указанного земельного участка.

6. Перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий организаций отдыха детей и их оздоровления, территорий садоводства или огородничества, подверженных угрозе лесных пожаров, и начало пожароопасного сезона ежегодно устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Архангельской области исходя из природно-климатических особенностей, связанных со сходом снежного покрова в лесах.

7. Паспорт населенного пункта и паспорт территории составляются к началу пожароопасного сезона на каждый населенный пункт, подверженный угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также на территорию организации отдыха детей и их оздоровления, территорию садоводства или огородничества, подверженных угрозе лесных пожаров, по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Порядку.

8. Паспорт населенного пункта и паспорт территории должны содержать достоверную информацию, соответствующую фактической обстановке обеспечения пожарной безопасности на соответствующей территории.

9. Паспорт населенного пункта и паспорт территории оформляются в трех экземплярах в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства Архангельской области, утверждающего перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также перечень территорий, подверженных угрозе лесных пожаров.

10. Паспорт населенного пункта разрабатывается отделом по ГО и ЧС администрации Красноборского муниципального округа (далее - отдел по ГО и ЧС) и утверждается главой Красноборского муниципального округа.

11. Паспорта территорий разрабатываются и утверждаются: в отношении территории садоводства или огородничества – председателем садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества; в отношении территории организации отдыха детей и их оздоровления – руководителем организации отдыха детей и их оздоровления.

12. Отдел по ГО и ЧС, руководитель организации отдыха детей и их оздоровления, председатель садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, в течение трех дней со дня утверждения паспорта населенного пункта и паспорта территории представляют по одному экземпляру паспорта населенного пункта и паспорта территории в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Красноборского муниципального округа, в структурное подразделение Главного управления МЧС России по Архангельской области, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления федерального государственного пожарного надзора.

13. Один экземпляр утвержденного паспорта населенного пункта, и утвержденные паспорта территории подлежат постоянному хранению в отделе по ГО и ЧС, у руководителя организации отдыха детей и их оздоровления, председателя садоводческого или огороднического некоммерческого

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПАСПОРТОВ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ТЕРРИТОРИЙ

(форма)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя (заместителя) органа
местного самоуправления)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(подпись и М.П.)

«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО
УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ

Наименование населенного пункта _____

Наименование муниципального округа _____

Наименование субъекта Российской Федерации _____

1. Общая площадь населенного пункта

| Характеристика населенного пункта | | Значение |
|-----------------------------------|--|----------|
| 1 | Общая площадь населенного пункта (кв. километров) | |
| 2 | Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров) | |
| 3 | Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров) | |
| 4 | Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут) | |

II. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

| Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | |
|----------------------------------|---------------|-----------------------|--|
| | | | |

III. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения пожарной охраны (наименование, вид), дислоцированные на территории населенного пункта, адрес _____

2. Ближайшее к населенному пункту подразделение пожарной охраны (наименование, вид), адрес _____

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

| Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) | Должность | Контактный телефон |
|--|-----------|--------------------|
| | | |

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

| Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | | Информация о выполнении |
|--|---|-------------------------|
| 1 | Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками) | |
| 2 | Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | |
| 3 | Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | |
| 4 | Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоёмы, реки, озера, пруды, бассейны, градири и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды | |
| 5 | Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории | |
| 6 | Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону | |

| | | |
|---|---|--|
| 7 | Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд) | |
| 8 | Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территорий населенного пункта | |

| | | |
|---|---|--|
| 5 | Обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества | |
|---|---|--|

<*> В случае нахождения детского лагеря или территории садоводства или огородничества на территории населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров, в соответствии с административно-территориальным делением паспорт составляется только на населенный пункт.

<*> Заполняется для территории садоводства или огородничества.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПАСПОРТОВ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ И ТЕРРИТОРИЙ**

(форма)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (подпись и М.П.)

« ___ » _____ 20__ г.

**ПАСПОРТ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА
ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ПОДВЕРЖЕННОЙ
УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ, ТЕРРИТОРИИ ВЕДЕНИЯ
ГРАЖДАНАМИ САДОВОДСТВА ИЛИ ОГОРОДНИЧЕСТВА
ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД, ПОДВЕРЖЕННОЙ УГРОЗЕ
ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ***

Наименование организации _____

Наименование муниципального округа _____

Наименование субъекта Российской Федерации _____

I. Общие сведения о территории организации отдыха детей и их оздоровления (далее – детский лагерь), территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – территория садоводства или огородничества)

| Характеристика детского лагеря, территории садоводства или огородничества | Значение |
|---|----------|
| 1 Общая площадь (кв. километров) | |
| 2 Общая протяженность границы с лесным участком (участками) (километров) | |
| 3 Общая площадь городских, хвойных (смешанных) лесов, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества (гектаров) | |
| 4 Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты детского лагеря, территории садоводства или огородничества, граничащих с лесным участком (минут) | |

II. Сведения о медицинских учреждениях, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества

| Наименование социального объекта | Адрес объекта | Численность персонала | Численность пациентов (отдыхающих) |
|----------------------------------|---------------|-----------------------|------------------------------------|
| | | | |

III. Сведения о ближайших к детскому лагерю, территории садоводства или огородничества подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения пожарной охраны (наименование, вид, адрес) _____

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

| Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) | Должность | Контактный телефон |
|--|-----------|--------------------|
| | | |

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

| Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации | Информация о выполнении |
|---|-------------------------|
| 1 Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы детского лагеря, территории садоводства или огородничества с лесным участком (участками) | |
| 2 Организация и проведение своевременной очистки территории, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов | |
| 3 Звуковая сигнализация для оповещения людей о пожаре**, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре | |
| 4 Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации Информация о выполнении | |

**СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

В соответствии со статьей 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» администрация Красноборского муниципального округа Архангельской области информирует о рассмотрении ходатайства ГАО «Россети Северо-Запад» об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 1 статьи 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3, пунктами 3, 4 статьи 3.6. Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» в отношении объектов электросетевого хозяйства расположенных на территории Красноборского округа Архангельской области, а именно: 1. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 0,4 кВ №164-Л1 д. Свистуновская». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:102501:62, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Свистуновская, д. 15 а; 29:08:102501:71, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский муниципальный район, МО «Черевковское», д. Свистуновская, д. 13 а. Земли кадастрового квартала 29:08:102501- Архангельская область, Красноборский округ. 2. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4 кВ ответвление от ВЛ-0,4 кВ 164-Л1 «12 ключей»». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:081701:124, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская обл., р-н Красноборский, МО «Телеговское», д. Игнатовская, д. 49; 29:08:081701:66, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Красноборский, д. Игнатовская, дом 47; 29:08:081701:67, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Красноборский, д. Игнатовская, дом 50; 29:08:081701:74, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, МО «Телеговское», д. Игнатовская, д. 42. Земли кадастрового квартала 29:08:081701- Архангельская область, Красноборский округ. 3. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4кВ; ВЛ1-0,4 174-Л2 ул.Луговая-2». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:081301:279, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 20; 29:08:081301:285, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 30; 29:08:081301:286, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 28; 29:08:081301:306, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 26; 29:08:081301:323, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 14; 29:08:081301:328, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 22; Земли кадастрового квартала 29:08:081301- Архангельская область, Красноборский округ. 4. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4 кВ №169-Л1 «Подберезная-3»». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:013601:191, местоположение: Российская Федерация, Архангельская обл., Красноборский м.р-н, д. Подберезная, д.17А; 29:08:013601:28, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Подберезная, 13 а; 29:08:013601:196, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, д. Подберезная, д.15 а. Земли кадастрового квартала 29:08:013601- Архангельская область, Красноборский округ. 5. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная

0,4 кВт; ВЛ-0,4 кВт 181-Л1 ул.Квашнина». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:104244:108, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Харино, д. 6а; 29:08:104244:109, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Харино, д. 4а; 29:08:104244:147, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, с. Черевково, ул. Квашнина, д. 17; 29:08:104244:148, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, с. Черевково, ул. Квашнина, д. 19; 29:08:104244:150, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, с. Черевково, ул. Квашнина, д. 15; 29:08:104244:151, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, с. Черевково, ул. Квашнина, д. 26; 29:08:104244:160, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский муниципальный район, МО «Черевковское», с. Черевково, ул. Квашнина, д. 23; 29:08:104244:174, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, село Черевково, улица Квашнина, дом 34; Земли кадастрового квартала 29:08:104244- Архангельская область, Красноборский округ. 6. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4 кВт; ВЛ-0,4 кВт 184-Л1 Протодьяконовская». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:103201:169, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 34; 29:08:103201:170, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 5 а; 29:08:103201:171, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 33; 29:08:103201:172, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 31; 29:08:103201:173, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 32; 29:08:103201:174, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Осоргинская, д. 5 б; 29:08:103201:177, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, МО «Черевковское», д. Осоргинская, д. 40; 29:08:103201:179, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, МО «Черевковское», д. Осоргинская, д. 41; 29:08:103201:180, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, МО «Черевковское», д. Осоргинская, д. 42; Земли кадастрового квартала 29:08:103201- Архангельская область, Красноборский округ. 7. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 0,4 кВт №164-Л2 д.Б.Шадринская-2» Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:103001:71, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Б. Шадринская, д. 2; Земли кадастровых кварталов 29:08:102501, 29:08:103001- Архангельская область, Красноборский округ. 8. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4 кВт с изолированными проводами от ТП-163 Вахневская». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: земли кадастрового квартала 29:08:104301 - местоположение: Архангельская область, Красноборский округ. 9. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4 кВт №170-Л1 «ул. Дружбы»». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:081301:358, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Садовая, д. 29; 29:08:081301:305, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Садовая, д. 31; 29:08:081301:302, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Садовая, д. 25; 29:08:081301:301, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Садовая, д. 33; 29:08:081301:142, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Дружбы, д. 21; 29:08:081301:141, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Дружбы, д. 23; 29:08:081301:130, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Садовая, д. 27; Земли кадастрового квартала 29:08:081301- Архангельская

область, Красноборский округ. 10. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Линия воздушная 0,4кВт; ВЛИ-0,4 174-Л3 ул.Луговая-3». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:081301:254, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 3; 29:08:081301:255, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д.1; 29:08:081301:272, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 21; 29:08:081301:273, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 19; 29:08:081301:277, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальный округ Красноборский, деревня Ершевская, улица Луговая, земельный участок 25; 29:08:081301:278, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 27; 29:08:081301:280, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 7; 29:08:081301:281, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 11; 29:08:081301:283, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 31; 29:08:081301:294, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 5; 29:08:081301:308, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 13; 29:08:081301:316, местоположение: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 9; 29:08:081301:320, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 23; 29:08:081301:335, местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д. 33; 29:08:081301:518, местоположение: примыкает с западной стороны к земельному участку, расположенному по адресу: Архангельская область, Красноборский район, д. Ершевская, ул. Луговая, д.27; Земли кадастрового квартала 29:08:081301- Архангельская область, Красноборский округ. 10. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-0,4кВт с-з Ляховский». Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 29:08:050901:33, местоположение: Архангельская область, Красноборский муниципальный район, МО «Черевковское», д. Заполье, д. 16; 29:08:052501:161, Российская Федерация, Архангельская область, Архангельская область, Красноборский район, д. Семеновская; 29:08:000000:1273, Архангельская область, Красноборский район, МО «Черевковское», автомобильная дорога Усть-Вага – Ядриха; 29:08:052501:14(Единое землепользование) (29:08:052501:13), местоположение: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Красноборский, с/с Ляховский, д. Семеновская, дом 6; Земли кадастровых кварталов 29:08:050901, 29:08:052501, 29:08:051801- Архангельская область, Красноборский округ. Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения настоящей статьи с 12.11.2024 года, подают заявления об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права. В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области по адресу: по адресу: Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7 а, офис 46, с 09:00 – 16:45, перерыв с 13:00 до 14:00 (кроме выходных и праздничных дней). Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: <https://krasnoborskiy-r29.gosweb.gosuslugi.ru/> Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН)

Администрация Красноборского муниципального округа Архангельской области проводит аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Организатор аукциона (уполномоченный орган): Администрация Красноборского муниципального округа Архангельской области

Почтовый адрес / юридический адрес: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, офис № 46, адрес электронной почты: kumikrasn@mail.ru., контактный телефон: 8 (81840) 3-10-66.

Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области от 25 июня 2024 года № 552 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Лот № 1:

Земельный участок с кадастровым номером 29:08:012101:288, местоположение: в 12 метрах на север от земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, д. Фроловская, пер. Луговой, д.7, площадью 131 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – обслуживание жилой застройки.

Начальный размер ежегодной арендной платы – Ежегодный размер арендной платы земельного участка определена на основании отчета независимого оценщика от 20.06.2024 № 5/3-24 и составляет 1630 (Одна тысяча шестьсот тридцать) руб. 00 коп.;

Шаг аукциона – 3 % от начальной цены предмета аукциона, что составляет 48 (сорок восемь) руб. 90 коп.;

Задаток для участия в аукционе – 20 % от начальной цены предмета аукциона, что составляет 326 (триста двадцать шесть) руб. 00 коп.

Срок аренды – 30 (тридцать) месяцев (или 2 лет 6 месяцев).

Ограничения, обременения: зона с особыми условиями использования территории с реестровыми номерами 29:08-6.359, 29:08-6.579 иные ограничения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и предусматриваются статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Информация из градостроительного плана земельного участка.

Земельный участок расположен в территориальной зоне Ж-1 – Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Параметры разрешенного строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки МО «Алексеевское» Красноборского муниципального района Архангельской области, утвержденными решением Собрания депутатов муниципального образования «Красноборский муниципальный район» от 07 декабря 2017 года № 51 (с изменениями от 17.07.2018 года № 48).

Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства:

| Вид разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства | Зона застройки малоэтажными жилыми домами | |
|---|--|-------|
| | Наименование вида разрешенного использования | код |
| Основной | Для индивидуального жилищного строительства | 2.1 |
| | Для ведения личного подсобного хозяйства | 2.2 |
| | Блокированная жилая застройка | 2.3 |
| | Обслуживание жилой застройки | 2.7 |
| | Земельные участки (территории) общего пользования | 12.0 |
| Условно разрешенный | Общественное использование объектов капитального строительства | 3.0 |
| | Предпринимательство | 4.0 |
| | Объекты гаражного назначения | 2.7.1 |
| | Ведение огородничества | 13.1 |
| Вспомогательный | Отдых (рекреация) | 5.0 |
| | Автомобильный транспорт | 7.2 |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Предельные размеры земельных участков:

Минимальная площадь земельного участка для:

- размещение жилого дома на земельном участке для индивидуального жилищного строительства – 600 м²;

- размещение жилого дома на земельном участке для ведения личного подсобного хозяйства – 600 м²;

размещения одного блокированного жилого дома (включая площадь застройки) – 300 м² на каждую блок-секцию.

размещения блокированного жилого дома (без площади застройки) – 200 м².

4) размещения индивидуальных гаражей и иных подсобных и вспомогательных сооружений – 30 м².

5) выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых и иных декоративных или сельскохозяйственных культур – 30 м².

6) объектов капитального строительства общественного назначения:

– Детские дошкольные учреждения – при вместимости яслей-садов

– до 100 мест – 40 кв. м на 1 место,

– св. 100 мест – 35 кв. м на 1 место.

– Общеобразовательные школы – при вместимости учащихся свыше 40 до 400 – 50 кв. м на 1 учащегося, свыше 400 до 500 – 60 кв. м на 1 учащегося.

– Учреждения здравоохранения – без стационара не менее 0,3 га,

Со стационаром до 50 коек – 300 кв. м на 1 койку,

Свыше 50 до 100 – 200 кв. м на 1 койку,

Свыше 100 до 200 – 140 кв. м на 1 койку.

– Фельдшерские пункты – 0,2 га.

– Аптеки 1 группы – 0,3 га.

– Гостиницы, гостевые дома – 75 кв. м на 1 место.

– Предприятия торговли – до 250 кв. м торговой площади – 0,08 га на 100 кв. м торговой площади.

– для иных объектов капитального строительства общественного назначения - не подлежат установлению.

7) для иных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – не подлежат установлению.

Максимальная площадь земельного участка для:

1) - размещение жилого дома на земельном участке для индивидуального жилищного строительства – 1500 м²;

- размещение жилого дома на земельном участке для ведения личного подсобного хозяйства – 3000 м²;

2) размещения одного из блокированных жилых домов (включая площадь застройки) – 1500 м² на каждую блок-секцию.

3) размещения индивидуальных гаражей и иных подсобных и вспомогательных сооружений – 400 м².

4) выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых и иных декоративных или сельскохозяйственных культур – 1000 м².

5) для иных видов разрешенного использования земельных участков – не подлежат установлению.

2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

минимальный отступ от красной линии улиц и дорог до:

- жилых домов – 5 м;

- хозяйственных построек – 5 м;

- иных объектов капитального строительства – 5 м.

- минимальный отступ от красной линии проездов до:

- жилых домов - 3 м;

- хозяйственных построек – 1 м;

- иных объектов капитального строительства – 3 м.

отступ домов до границы соседнего приусадебного участка по санитарно-бытовым условиям должно быть не менее - 3 м.

отступ построек для содержания скота и птицы до границы соседнего приквартирного участка – 3 м;

отступ от дворовых туалетов, помойных ям, выгребных септиков до границ соседнего приквартирного участка - 4 м;

отступ от других построек (бани, гаража и др.) до границы соседнего приквартирного участка – 1 м;

отступ от стволов высокорослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка – 3 м;

отступ от стволов среднерослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка – 2 м;

отступ от кустарника до границы соседнего приквартирного участка – 1 м;

минимальные расстояния до красных линий от стен зданий дошкольных и общеобразовательных учреждений в сельских населенных пунктах – 10 м;

минимальные отступы от иных границ земельных участков, не совпадающих с красной линией улиц и дорог, иных видов разрешенного использования – не подлежат установлению.

Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения.

Технические условия на водоснабжение и водоотведение - отсутствует, ООО «Капиталь».

Технические условия на теплоснабжение – отсутствует, ООО «Красноборский Тепловые сети».

Техническое условия на газоснабжение - на территории Красноборского округа Архангельской области централизованное газоснабжение отсутствует

Стоимость подключения к электрическим сетям определяется постановлением Департамента по тарифам и ценам администрации Архангельской области, действующим на момент обращения о выдаче технических условий на технологическое подключение.

Информационное обеспечение аукциона. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (электронный аукцион) (далее - Извещение) размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://torgi.gov.ru>, Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк – АСТ» (далее – УТП), а также на официальном сайте администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области.

Требования к заявителям аукциона. Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала и претендующее на заключение договора, соответствующие требованиям настоящего Извещения, и прошедшее регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке Оператора в соответствии с Регламентом электронной площадки и

Адрес для представления заявок:

Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк – АСТ» (далее – УТП), торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав» (<http://utp.sberbank-ast.ru>) (далее – торговая секция), в соответствии с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП.

Место и порядок предоставления документации об аукционе: Аукционная документация размещена на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте администрации Красноярского муниципального округа Архангельской области <https://www.krasnoborskij-r29.gosweb.gosuslugi.ru/>. Документация об аукционе доступна для ознакомления без взимания платы.

Порядок регистрации Пользователей в торговой секции:

Для регистрации в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) пользователь должен быть зарегистрирован на универсальной торговой платформе АО

«Сбербанк – АСТ» (далее – УТП) в соответствии с регламентом УТП <http://utp.sberbank-ast.ru>. Регистрация в ТС осуществляется с применением электронной подписи (далее – ЭП) (юридическими лицами и физическими лицами, в том числе являющимися индивидуальными предпринимателями).

Регистрация пользователей и обеспечение доступа к размещенной в ТС информации производится Оператором без взимания платы.

Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми документами: 12.11.2024 г. в 11 час. 00 мин. (время московское)

Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми документами: 11.12.2024 г. в 11 час. 00 мин. (время московское)

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявка на участие в аукционе (далее – заявка) подается лично Претендентом в торговой секции (далее – ТС), либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента, либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении, путем заполнения ее электронной формы, с приложением электронных образов необходимых документов (заявка на участие в электронном аукционе по форме, утвержденной администрацией Красноярского муниципального округа Архангельской области и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее. Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом годовой размер арендной платы за земельный участок определяется в размере, равном начальному размеру предмета аукциона.

Перечень документов на участие в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок документы в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, а именно:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан (в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя) - копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации (согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 23.12.2023 № 2267 бланк паспорта имеет размер 88 x 125 мм, состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц, из них 14 страниц имеют нумерацию в орнаментальном оформлении, продублированную в центре страницы в фоновой сетке);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформ-

ления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Извещения. Заявка и все прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы) в читаемых стандартными средствами операционной системы Windows форматах графических изображений (.JPG, .TIFF, .PDF, .PNG и т.п.).

Заявка на участие в аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя.

Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь не оговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Организатор аукциона в отношении Заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о Заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Требование о внесении задатка, размер задатка, реквизиты счета для перечисления задатка: для участия в аукционе заявитель лично вносит установленный задаток.

Задаток для участия в электронном аукционе вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет Оператора электронной площадки, который должен поступить на указанный счет в срок не позднее даты окончания приема заявок на участие в электронном аукционе. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то Заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

АО «Сбербанк-АСТ» ИНН: 7707308480 КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047 БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: АО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225

назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

Образец платежного поручения размещен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Задаток вносится единым платежом.

Настоящее Извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Заявителем заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Окончательный срок поступления задатка на расчетный счет – 11.12.2024 года

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП до подачи заявки на участие в аукционе. В момент подачи заявки Оператор программными средствами проверяет наличие денежной суммы в размере задатка и/или депозита на лицевом счете Претендента на УТП и осуществляет блокирование необходимой суммы денежных средств.

Срок зачисления денежных средств на лицевой счет Претендента (Участника) на УТП

– от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый рабочий день по факту поступления средств по банковским выпискам.

В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора УТП, направив обращение на адрес электронной почты zperoty@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.).

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника на УТП.

В случае отказа в допуске к участию в аукционе, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников аукциона, Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств претендентов, заблокированных в размере задатка и/или депозита а лицевом счете претендентов.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, заблокированных в размере задатка и/или депозита на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за него.

Лицу, признанному победителем аукциона и отказавшемуся от подписания договора аренды, задаток не возвращается. Указанное лицо обязано оплатить штраф в размере 20 процентов от цены аренды земельного участка, сложившейся по результатам торгов.

Место, дата, время и порядок определения участников аукциона:

12.12.2024 в 10 час. 00 мин. (время московское), Архангельская область,

с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, офис № 46

К участию в электронном аукционе допускаются лица, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками аукциона (далее – Участник).

В день определения Участников электронного аукциона, указанный в Извещении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ Организатору аукциона к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Организатор аукциона в день рассмотрения заявок и документов Заявителей ведет и подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который содержит сведения о Заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных Участниками электронного аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный Участником электронного аукциона, становится Участником электронного аукциона с даты подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным Участниками электронного аукциона, и Заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, Оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех Заявителей или о допуске к участию в электронном аукционе и признании

Участником электронного аукциона только одного Заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником электронного аукциона, договор аренды земельного участка заключается с таким Заявителем. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только 1 (одна) заявка на участие в электронном аукционе или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в электронном аукционе и Заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в Извещении условиям аукциона, договор аренды земельного участка заключается с таким Заявителем. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Место, срок проведения аукциона и подведения итогов аукциона, порядок определения победителя аукциона:

Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк – АСТ» (далее – УТП), торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав» (<http://utr.sberbank-ast.ru>), начало торговой сессии 17.12.2024 в 11 час. 00 мин. (время московское).

Порядок проведения аукциона

Процедура электронного аукциона проводится в день и время, указанные в Извещении, путем последовательного повышения Участниками начальной цены предмета аукциона на величину, равную величине «шага аукциона».

Электронный аукцион проводится в назначенную дату и время при условии, что по итогам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе были допущены не менее двух Заявителей.

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме, составляющей не более 3 (трех) процентов начальной цены предмета электронного аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

Время ожидания предложения Участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет 10 (десять) минут с момента начала проведения аукциона. В течение указанного времени Участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона».

В случае, если в течение указанного времени:

поступило предложение, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

При подаче предложений о цене Оператор электронной площадки обе-

спечивает конфиденциальность информации об Участниках.

При подаче ценового предложения у Участника предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

просмотреть актуальную информацию о ходе аукциона;

внести новое предложение о цене предмета аукциона с соблюдением условий, указанных в Извещении;

подписать электронной подписью и отправить ценовое предложение.

При вводе ценового предложения автоматизированная система Оператора электронной площадки запрашивает подтверждение вводимой информации и в случае несоответствия информации требованиям Регламента электронной площадки и условиям, указанным в Извещении, выдает предупреждение и отклоняет такое ценовое предложение. При подтверждении вводимой информации автоматизированная система Оператора электронной площадки информирует Участника о сделанном предложении с указанием того, что предложение является лучшим предложением цены предмета аукциона на данный момент либо лучшим предложением данного Участника.

В ходе проведения электронного аукциона Участник аукциона может подать предложение о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньшее, чем ценовое предложение, которое подано таким Участником аукциона ранее, а также ценовое предложение, равное нулю или начальной цене предмета аукциона;

не вправе подавать предложение о цене предмета аукциона выше, чем текущее максимальное ценовое предложение, вне пределов «шага аукциона».

Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе процедуры, подписывается электронной подписью.

После подачи ценового предложения у Участника есть возможность подачи нового ценового предложения с соблюдением требований Регламента электронной площадки.

Победителем электронного аукциона признается Участник электронного аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании Участником аукциона только одного Заявителя (ч. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации);

подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе (ч. 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации);

если в аукционе участвовал только один Участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участков аукциона, либо не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона (ч. 19 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, либо протоколом о результатах аукциона.

Срок заключения договора аренды земельного участка:

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

В течение пяти дней со дня истечения вышеуказанного срока Организатор аукциона направляет победителю электронного аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его Участнику подписанный проект договора аренды земельного участка.

При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона. В случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его Участником, размер ежегодной арендной платы устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со

дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, Организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Победитель аукциона или единственный Участник в течение 10 календарных дней с момента подписания протокола о результатах электронного аукциона (если аукцион состоялся) или протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе (если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником аукциона) перечисляет Организатору аукциона за первый год аренды сумму годовой арендной платы, за вычетом внесенного задатка.

Земельный участок передается победителю аукциона или единственному Участнику при условии внесения годовой арендной платы, уменьшенной на сумму задатка.

Внесение изменений в договор аренды земельного участка, заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка, не допускается.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора, победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. При этом гарантийное обеспечение оплаты услуг Оператора, заблокированное на лицевом счет соответствующего Участника, списывается в качестве платы за участие в аукционе. При уклонении или отказе потребителя аукциона от заключения в установленный срок договора, Организатор аукциона вправе заключить договор с Участником, заявке на участие которого присвоен 2 (второй) номер (Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене имущества).

В случае если при проведении аукциона аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе только один Заявитель подал заявку и этот Заявитель признан Участником, Организатор аукциона заключает договор с такими Участниками. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

При уклонении или отказе таких Участников от заключения в установленный срок договора, они утрачивают право на заключение указанного договора, задатки им не возвращаются. В случае, если в отношении победителя аукциона опубликован протокол отказа в связи с уклонением его от заключения договора либо по иным причинам, Оператор электронной площадки обеспечивает возможность заключения договора в электронной форме с Участником процедуры, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

До подтверждения факта заключения договора в электронной форме Оператор электронной площадки продолжает блокировать денежные средства на лицевом счете такого Участника в размере задатка до момента получения Оператором электронной площадки от Организатора аукциона поручения на перевод задатка данного Участника на расчетный счет Организатора аукциона, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если Организатор аукциона опубликовал протокол отказа в связи с уклонением Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене имущества, от заключения договора Оператор электронной площадки продолжает блокировать денежные средства такого Участника до момента получения Оператором электронной площадки от Организатора аукциона поручения на перевод задатка такого Участника на расчетный счет Организатора аукциона.

Порядок отказа от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, о чем он извещает Заявителей на участие в электронном аукционе и размещает соответствующее информационное сообщение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://torgi.gov.ru/new/public>, Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк – АСТ» (далее – УТП), а также на официальном сайте администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области.

Особые условия.

На основании пункта 7 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации в пределах срока действия договора аренды арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора аренды земельного участка.

Заключительные положения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области (сокращенное наименование КУМИ), ИНН 2914001184, юридический адрес: 165430, Российская Федерация, Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, лице председателя _____, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), с кадастровым номером _____, местоположение: _____, площадью _____ кв.м., категория земель – _____, вид разрешенного использования – _____.

Настоящий Договор заключен на основании протокола № от 2023 года о результатах аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка, (извещение о проведении аукциона размещено на сайте <http://www.torgi.gov.ru/> и на официальном сайте администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области.

Передача «Арендатору» Участка в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.2. Участок правами третьих лиц не обременен, в залоге, под арестом не состоит.

1.3. При передаче Участка «Сторонами» составляется передаточный акт. о в границах, участка, прилагался адресу: Архангельская область, Красноборский район, с.2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключается на _____ лет с даты подписания.

2.2. Договор аренды является обязательным для Сторон с момента его подписания «Сторонами».

2.3. Окончание срока действие Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторонами по Договору.

3. РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок по итогам аукциона _____ (_____) рублей.

3.2. Размер арендной платы за период с _____ 20____ года по _____ 20____ года составляет _____ (_____) рублей.

3.3. Внесенный задаток за участие в аукционе на право заключения Договора аренды Участка составляет _____ (_____) рублей и засчитывается в счет первого платежа арендной платы.

3.4. В соответствии с подпунктом 17 пункта 2 статьи 149 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации арендная плата за пользование земельным участком не подлежит налогообложению НДС.

3.5. Арендная плата юридическими лицами и гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, вносится ежеквартально равными частями не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, а за IV квартал – не позднее 25 декабря текущего года, физическими лицами – не позднее 15 ноября текущего года путем перечисления на расчетный № 03231643115300002400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНК РОССИИ// УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, ИНН 2914001184 КПП 291401001 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Красноборского муниципального округа Архангельской области л/с 04243ИЧ6J10), БИК 011117401, к/с 40102810045370000016, БКБ 801 1 11 05012 14 0000 120 ОКТМО 11530000, ОГРН 1022901353474.

3.6. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы в сроки, установленные п. 3.5 Договора «Арендатору» начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки платежа. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в п. 3.5. Договора.

Пеня за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий Договора оплачивается Арендатором в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

В платежном документе в обязательном порядке указывается, что данный платеж является пеней по Договору аренды Участка с указанием его номера и даты подписания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Арендодатель» имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа, в случае не подписания «Арендатором» дополнительных соглашений к Договору и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. «Арендодатель» обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать «Арендатору» Участок по передаточному акту.

ПРОЕКТ ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

с. Красноборск Красноборского района _____ двадцать пятое ноября
Архангельской области _____ две тысячи двадцать второго года

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендатора» об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.5.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом «Арендатора».

4.3. «Арендатор» имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. «Арендатор» обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить «Арендодателю» (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить «Арендодателю» не позднее, чем за 1 (Один) месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Не нарушать прав смежных землепользователей, землевладельцев, арендаторов, собственников земли.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

4.5. «Арендодатель» и «Арендатор» имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность «Сторон» за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Возмещение убытков, уплата пени не освобождает Стороны от надлежащего исполнения условий Договора в полном объеме, а также от административной или уголовной ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, природоохранными и санитарными нормами.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются «Сторонами» в письменной форме.

6.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон.

6.3. Договор, может быть, расторгнут по требованию «Арендодателя» по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.4. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый экземпляр хранится у Арендодателя, второй экземпляр выдается на руки Арендатору.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между «Сторонами», возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Арендодатель»: _____

«Арендатор»: _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»: _____

«Арендатор»: _____

площадью _____ кв.м., категория земель - _____

_____, разрешенное использование - _____

1. Заполняется физическим лицом (представитель заявителя)

Заявитель _____
(Ф.И.О. / наименование заявителя)

Действует на основании доверенности от «__» _____ г.
№ _____

За _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____, выдан «.....» _____

_____ г. _____

(кем выдан)

Место регистрации _____

Телефон _____

2. Заполняется юридическим лицом

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица (ОГРН)

рег.№ _____,

дата регистрации «__» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____ Место выдачи

ИНН _____

Юридический адрес заявителя: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Представитель заявителя юридического лица _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от «__» _____ г.

№ _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица):

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу принять и зарегистрировать заявку на участие в аукционе, который состоится _____ 20__ г.

_____ земельного участка с кадастровым номером

29:08: _____, местоположение _____

«__» _____ 20__ г.

Заявитель: _____

(наименование юридических лиц или фамилия, имя, отчество

физического лица)

подтверждает, что для участия в аукционе прилагаются ниже перечисленные документы:

Учредитель: Администрация Красноборского муниципального округа Архангельской области. Председатель редакционного совета – Н.В. Паршина.

Адрес редакции, издателя: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, 7а, e-mail: infotdkr@yandex.ru. Тел. редакции: 8 (818-40) 3-17-90.

Выходит не реже одного раза в 2 месяца. Распространяется бесплатно. Номер подписан в печать: 11.11.2024 года. По графику - 14.00, фактически - 14.00.

Номер напечатан: ГАУ АО ИД "Знамя". Адрес: 165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 19. Заказ 15. Тираж 300.