



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06 февраля 2024 года № 92

с. Красноборск

**О программе оптимизации расходов бюджета
Красноборского муниципального округа на 2024 – 2027 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 24 декабря 2019 г. № 769-пп «О соглашениях, заключаемых министерством финансов Архангельской области с главами местных администраций муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области», руководствуясь Уставом Красноборского муниципального округа Архангельской области, администрация Красноборского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую программу оптимизации расходов бюджета Красноборского муниципального округа на 2024-2027 годы (далее – Программа).

2. Исполнительным органам Красноборского муниципального округа:

1) руководствоваться положениями Программы при реализации муниципальных и иных программ, а также при подготовке проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и иных нормативных правовых актов Красноборского муниципального округа;

2) ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, начиная с апреля 2024 года направлять в финансовое Управление Красноборского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое Управление) отчеты об исполнении планов мероприятий по оптимизации расходов бюджета Красноборского муниципального округа Архангельской области на 2024 – 2027 годы, являющегося приложением к Программе (далее – план мероприятий).

3. Признать утратившими силу постановления администрации МО «Красноборский муниципальный район»:

- от 13.06.2017 года № 220 «О программе оптимизации расходов бюджета муниципального района на 2017 – 2019 годы»;
- от 30.03.2018 года № 138 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Красноборский муниципальный район» от 13 июня 2017 года № 220»;
- от 27.03.2019 года № 136 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Красноборский муниципальный район» от 13 июня 2017 года № 220»;
- от 16.03.2020 года № 133 «О внесении изменений в постановление от 13 июня 2017 года № 220»;
- от 24.03.2021 года № 227 «О внесении изменений в постановление от 13 июня 2017 года № 220»;
- от 23.03.2022 года № 173 «О внесении изменений в постановление от 13 июня 2017 года № 220»;
- от 30.03.2023 года № 204 «О внесении изменений в постановление от 13 июня 2017 года № 220».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Красноборского
муниципального округа

Е.А. Вяткин

ПРОГРАММА оптимизации расходов бюджета Красноборского муниципального округа на 2024 – 2027 годы

Настоящая Программа разработана в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Архангельской области от 21.03.2017 года № 125-пп «Об утверждении программы оптимизации расходов областного бюджета на 2017 – 2027 годы».

Целью Программы является получение эффекта в виде высвобождения ресурсов для обеспечения финансирования первоочередных и приоритетных расходов бюджета Красноборского муниципального округа (далее – бюджет округа).

Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач Программы:

- 1) выявление резервов и механизмов повышения эффективности использования средств бюджета округа;
- 2) обеспечение сбалансированности бюджета округа;
- 3) сокращение неэффективных расходов бюджета округа;
- 4) повышение эффективности использования бюджетных средств и муниципального имущества в секторе муниципального управления;
- 5) создание условий и стимулов для ограничения роста не первоочередных расходов бюджета округа и их оптимизации.

Реализация мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

- оптимизация расходов на муниципальное управление;
- оптимизация бюджетной сети;
- оптимизация инвестиционных расходов и дебиторской задолженности;
- сохранение финансовой устойчивости;
- повышение эффективности функционирования системы закупок для муниципальных нужд;
- совершенствование контрольной деятельности.

Особое внимание при проведении конкретных мероприятий по реализации Программы необходимо уделить:

- достижению целевых показателей, установленных в планах мероприятий («дорожных картах»), касающихся изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры;
- повышению обоснованности планирования средств на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также проведению анализа

выполнения (невыполнения) муниципальных заданий с обязательным наличием результатов контроля их исполнения, установлением финансовых санкций за нарушение условий выполнения муниципальных заданий;

- проведению инвентаризации муниципального имущества Красноборского муниципального округа, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями на предмет эффективности его использования;

- увеличению объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности бюджетных учреждений.

Прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов бюджета округа на 2024 – 2027 годы определяет конкретные действия органов местного самоуправления Красноборского муниципального округа по достижению цели Программы, а также устанавливает целевые показатели и измеримые результаты реализации мероприятий.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА КРАСНОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 2024-2027 ГОДЫ**

Наименование мероприятия		Исполнители	Срок реализации	Целевой показатель	Единица измерения	Значение целевого показателя			
						2024	2025	2026	2027
1	2	4	5	6	7	8	9	10	
1. Оптимизация расходов на муниципальное управление									
1.1	Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления	Финансовое Управление	Ежегодно	Мониторинг, анализ и контроль исполнения норматива	да/нет	да	да	да	да
1.2	Недопущение увеличения утвержденной численности муниципальных служащих, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области	Администрация муниципального округа	Ежеквартально	Предельная численность органов местного самоуправления	да/нет	да	да	да	да
1.3	Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности. Выявление муниципального имущества с целью реализации, включение его в план приватизации	Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)	Ежегодно	Бюджетный эффект	тыс. руб.	Не менее 50,0	Не менее 50,0	Не менее 50,0	Не менее 50,0
1.4	Активизация работы по выполнению плана приватизации муниципального имущества	КУМИ	Ежегодно	Выполнение плана	да/нет	да	да	да	да
1.5	Неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям местного самоуправления муниципального образования	Администрация муниципального округа	Постоянно	Исполнено / не исполнено	да/нет	да	да	да	да
1.6	Оптимизация расходов в части служебного автотранспорта, обслуживающего работников органов местного самоуправления	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Проведение анализа, подготовка предложений	да/нет	да	да	да	да
2. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети									

2.1	Мониторинг бюджетной сети (количество муниципальных бюджетных учреждений, количество персонала, объемы и качество предоставляемых услуг в разрезе муниципальных бюджетных учреждений)	Управление образования, Отдел культуры и туризма администрации округа	Ежегодно	Проведение мониторинга	да/нет	да	да	да	да
2.2	Реорганизация бюджетной сети	Управление образования, Отдел культуры и туризма администрации округа	Ежегодно	Разработка предложений	да/нет	да	да	да	да
2.3	Не превышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий («дорожных карт»), касающихся изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры	Управление образования, Отдел культуры и туризма администрации округа	Ежеквар- тально	Достижение и не превышение значений целевых показателей «дорожных карт»	да/нет	да	да	да	да
2.4	Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в том числе от эффективного использования муниципального имущества	Управление образования, Отдел культуры и туризма администрации округа	Постоянно	Бюджетный эффект (в сравнении с предыдущим годом)	тыс. руб.	100,0	100,0	100,0	100,0
2.5	Соблюдение и оптимизация нормативов потребления коммунальных услуг, обеспечение энергоэффективности в муниципальных учреждениях	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Проведение мониторинга	да/нет	да	да	да	да
2.6	Обеспечение в установленные сроки возврата субсидии на выполнение муниципального задания в бюджет округа в объеме, соответствующем показателям объема муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты	Главные распорядители бюджетных средств	Ежегодно	Возврат субсидии в случае невыполнения показателей муниципальных заданий	да/нет	да	да	да	да
2.7	Повышение эффективности расходов на содержание учреждений, в том числе использование зданий, находящихся в оперативном управлении (переезд учреждений в помещения с меньшей площадью, консервация свободных площадей, передача части площадей в долгосрочную аренду, реализация излишнего имущества учреждений)	КУМИ, Управление образования, Отдел культуры и туризма администрации округа	Ежегодно	Разработка предложений, реализация	да/нет	да	да	да	да
2.8	Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности бюджета округа	Главные распорядители бюджетных средств	Ежемесяч- но	Мониторинг, анализ и контроль исполнения расходных обязательств	да/нет	да	да	да	да

2.9	Проведение анализа целесообразности содержания отдельных зданий и подсобных помещений, проведение консервации неиспользуемых помещений или передача их и снятие с баланса	КУМИ, бюджетные учреждения	Ежегодно	Мониторинг и анализ	да/нет	да	да	да	да
2.10	Увеличение объемов доходов бюджета округа в связи с проектной деятельностью	Администрация муниципального округа	Постоянно	Бюджетный эффект	тыс. руб.	500,0	500,0	1000,0	1000,0

3. Оптимизация инвестиционных расходов и дебиторской задолженности

3.1	Проведение инвентаризации структуры и причин образования задолженности, принятие мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности. Проведение претензионно – исковой работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам	Главные администраторы, главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Сокращение задолженности (в сравнении с предыдущим годом)	да/нет	да	да	да	да
3.2	Оптимизация расходов на осуществление бюджетных инвестиций (предусматривать капитальные вложения только в объекты с высокой степенью готовности, взвешенно подходить к участию в государственных (федеральных) программах, учитывая возможности по обеспечению обязательного объема финансирования, проводить анализ целесообразности завершения ранее начатого строительства)	Администрация муниципального округа	Ежегодно, до 15 октября	Аналитическая записка о структуре объектов адресной инвестиционной программы	да/нет	да	да	да	да
3.3	Сокращение объемов незавершенного строительства	Главные распорядители бюджетных средств	Ежегодно, до 1 декабря	Списание произведенных капитальных вложений по незавершенным строительством объектам на основании соответствующего НПА	да/нет	да	да	да	да

4. Сохранение финансовой устойчивости

4.1	Планирование расходов бюджета округа преимущественно в программной структуре	Финансовое Управление	Ежегодно	Доля расходов бюджета округа, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета	%	=>95	=>95	=>95	=>95
-----	--	-----------------------	----------	--	---	------	------	------	------

4.2	Анализ эффективности реализации муниципальных программ и выявление неэффективных программ с последующим исключением их из бюджета округа	Отдел экономики и АПК	Ежегодно	Представление доклада о реализации и оценке эффективности МП и размещение на сайте	да/нет	да	да	да	да
4.3	Инвентаризация расходных обязательств с целью возможной отмены (приостановления) неэффективных расходов	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Проведение анализа, подготовка предложений	да/нет	да	да	да	да

5. Повышение эффективности функционирования системы закупок для муниципальных нужд

5.1	Соблюдение требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)	Администрация муниципального округа, бюджетные учреждения	Постоянно	Соблюдение требований	да/нет	да	да	да	да
5.2	Обеспечение соблюдения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Соблюдение нормативных затрат	да/нет	да	да	да	да
5.3	Обеспечение проведения закупок товаров, выполнение работ и услуг для муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.	Администрация муниципального округа, бюджетные учреждения	Постоянно	Соблюдение 44-ФЗ	да/нет	да	да	да	да
5.4	Обеспечение результативности претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципальных контрактов	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Мониторинг и анализ	да/нет	да	да	да	да
5.5	Контроль за соблюдением заключения муниципальных контрактов и договоров в пределах доведенных до бюджетополучателей лимитов бюджетных обязательств	Главные распорядители бюджетных средств	Постоянно	Мониторинг, анализ и контроль исполнения расходных обязательств	да/нет	да	да	да	да
5.6	Консолидация в бюджете округа бюджетных средств, сэкономленных муниципальными заказчиками при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Финансовое Управление	Постоянно	Доля консолидированных в бюджете округа средств	% от общего объема сэкономленных средств	100	100	100	100

6. Совершенствование контрольной деятельности

6.1	Осуществление муниципального финансового контроля	Финансовое Управление	Постоянно	Количество проведенных контрольных мероприятий к запланированным	%	100	100	100	100
-----	---	-----------------------	-----------	--	---	-----	-----	-----	-----

6.2	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Финансовое Управление	Постоянно	Количество проведенных контрольных мероприятий к запланированным	%	100	100	100	100
6.3	Проведение проверок в рамках муниципального земельного контроля в целях эффективного использования муниципальных земель, выявления нарушений земельного законодательства и привлечения землепользователей к административной ответственности	КУМИ	Ежегодно	Увеличение доходов	да/нет	да	да	да	да