## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

## «КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

### СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ШЕСТОГО СОЗЫВА

# ТРЕТЬЯ СЕССИЯ

**РЕШЕНИЕ**

**от 08 ноября 2018 года №**

**с. Красноборск**

**Об утверждении Порядка**

**представления главным распорядителем средств бюджета муниципального района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Красноборский муниципальный район» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании**

**денежных средств в порядке регресса**

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Красноборский муниципальный район», Собрание депутатов **РЕШИЛО**:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Красноборский муниципальный район» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания депутатов В.П. Пулькина**

**Глава муниципального образования В.С. Рудаков**

Утвержден решением Собрания депутатов

 от 08.11.2018г №\_\_\_

**Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Красноборский муниципальный район» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального района (далее также – главный распорядитель) в финансовое Управление администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» (далее – финансовое Управление) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Красноборский муниципальный район» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Финансовое Управление в течение 15 рабочих дней со дня исполнения судебного акта о возмещении вреда, за счет казны муниципального образования «Красноборский муниципальный район», уведомляет об этом соответствующего главного распорядителя средств бюджета муниципального района.

3. После получения уведомления главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 3 рабочих дней направляет в финансовое Управление запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны муниципального образования судебного акта.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны муниципального образования «Красноборский муниципальный район» судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым Управлением главному распорядителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Красноборский муниципальный район» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовое Управление ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, представлявшим в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информация представляется в финансовое Управление в течение 3 рабочих дней с момента получения судебного акта в окончательной форме.

7. Ответственность за достоверность информации, предусмотренной пунктами 5, 6 настоящего Порядка несет главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.