**проект**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

#### СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

#### ТРИДЦАТЬ ПЯТАЯ СЕССИЯ

#### РЕШЕНИЕ

**от 20 июня 2018 года № \_\_\_\_**

**с.Красноборск**

**О назначении конкурса по отбору кандидатур**

**на должность главы муниципального образования**

 **«Красноборский муниципальный район»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район», утвержденным решением Собрания депутатов от 18.04.2018 года № 29, Уставом муниципального образования «Красноборский муниципальный район», Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район» (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с [Положение](#Par34)м о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район», утвержденным решением Собрания депутатов от 18.04.2018 года № 29, (далее – [Положение](#Par34) о порядке проведения конкурса).

3. Назначить проведение конкурса на 24 августа 2018 года в 10 часов по адресу: Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а (здание администрации МО «Красноборский муниципальный район»).

4. Прием документов осуществляется с 22 июня по 12 июля 2018 года по адресу: Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, кабинет №18, в рабочие дни: понедельник – пятница с 08:45 до 17:00 часов (перерыв на обед с 13 до 14 часов).

По истечении указанного срока документы не принимаются.

Контактные телефоны: (81840) 3-16-94, 3-18-41.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное [заявление](#P296) о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Положению о порядке проведения конкурса, а также [согласие](#P315) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению о порядке проведения конкурса;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6 см;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) [согласие](#P368) на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к Положению о порядке проведения конкурса;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121;

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о порядке проведения конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

7. Назначить секретарем конкурсной комиссии Паршину Надежду Викторовну, руководителя аппарата администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район».

8. Одобрить прилагаемый текст объявления о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

9. Решение подлежит официальному опубликованию до 22 июня 2018 года, а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район».

10. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

11. Направить настоящее решение Губернатору Архангельской области для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по проведению конкурса.

 **Председатель Собрания депутатов В.П. Пулькина**

**Глава муниципального образования В.С. Рудаков**

Приложение

к решению Собрания депутатов

 муниципального образования

 «Красноборского муниципальный район»

 От 20.06.2018 №

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район»**

Решением Собрания депутатов муниципального образования «Красноборский муниципальный район» от 20 июня 2018 года № назначен конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район».

 Конкурс будет проведен 24 августа 2018 года в 10 часов по адресу: Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а (здание администрации МО «Красноборский муниципальный район»).

Документы от кандидатов на должность главы муниципального образования «Красноборский муниципальный район» принимаются с 22 июня по 12 июля 2018 года по адресу: Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 7а, кабинет №18, в рабочие дни: понедельник – пятница с 08:45 до 17:00 часов (перерыв на обед с 13 до 14 часов).

По истечении указанного срока документы не принимаются.

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное [заявление](#P296) о допуске к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Положению о порядке проведения конкурса, а также [согласие](#P315) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению о порядке проведения конкурса;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6 см;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8) [согласие](#P368) на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к Положению о порядке проведения конкурса;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121;

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить по телефонам: (81840) (81840) 3-16-94, Паршина Надежда Викторовна, руководитель аппарата администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район».