**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**ТРИДЦАТЬ ВТОРАЯ СЕССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 23 декабря 2021 года №

с. Красноборск

Об утверждении Положения об Управлении образования

администрации муниципального образования

«Красноборский муниципальный район»

В соответствии со статьей 14 закона Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район».
2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов:

- от 27.02.2008 года № 7 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации МО «Красноборский муниципальный район»;

- от 13.05.2009 года № 18 «О внесении изменений в «Положение об Управлении образования администрации МО «Красноборский муниципальный район», утвержденное решением Собрания депутатов от 27.02.2009 года № 7»;

- от 18.11.2009 года № 61 «О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район»;

- от 03.07.2013 года № 31 «О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район». 3. Уполномочить начальника Управления образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области зарегистрировать Положение об Управлении образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области в ИФНС России №1 по Архангельской области и НАО.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Собрания депутатов В.П. Пулькина**

**Глава муниципального образования В.С. Рудаков**

Утверждено

решением Собрания депутатов МО

«Красноборский муниципальный район»

от 23.12.2021г. №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КРАСНОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

2021 г.

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Управление образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области (далее по тексту – Управление образования) является структурным подразделением администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области (далее по тексту – администрация МО «Красноборский муниципальный район»).

2. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами  Архангельской области, нормативными правовыми актами исполнительной власти Архангельской области, Уставом муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3.Управление образования непосредственно подчиняется главе муниципального образования «Красноборский муниципальный район» и находится в функциональном подчинении заместителя главы администрации по социальной политике муниципального образования «Красноборский муниципальный район»

4. Управление образования осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере образования на территории Красноборского муниципального района Архангельской области (далее по тексту – МО «Красноборский муниципальный район»).

5.В отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями различных организационно правовых форм и форм собственности, Управление образования представляет интересы администрации в пределах своей компетенции.

6. Управлению образования по постановлению администрации МО «Красноборский муниципальный район» передаются полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций МО «Красноборский муниципальный район».

7. Управление образования осуществляет функции и задачи органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных граждан.

8. Управление образования является юридическим лицом, имеет на правах оперативного управления обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, вступать в правоотношения с юридическими и физическими лицами, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Управление образования имеет расчетный счет, самостоятельный баланс, гербовую печать, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, открывает лицевые счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям, находящимся на территории МО «Красноборский муниципальный район».

11.Управление образования не отвечает по обязательствам администрации МО «Красноборский муниципальный район», а администрация МО «Красноборский муниципальный район» не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

12. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

13. Полное наименование Управления образования: Управление образования администрации муниципального образования «Красноборский муниципальный район» Архангельской области.

Сокращенное наименование: Управление образования администрации МО «Красноборский муниципальный район» Архангельская область.

14. Юридический адрес: 165430, Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д.7а.

Фактический адрес: 165430, Архангельская область, Красноборский район, с. Красноборск, ул. Гагарина, д.7а.

**II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Целями деятельности Управления образования являются:**

1) реализация государственной политики в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в рамках своей компетенции;

2) разработка основных направлений развития системы образования в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам обучающихся с учетом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

3) создание в пределах своих полномочий необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

4) обеспечение в пределах своих полномочий целостности, системности и преемственности уровней образования, дифференциации и вариативности образовательных организаций и программ.

**2. Задачами Управления образования являются:**

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях, (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4) обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных учреждений и прилегающих к ним территорий;

5) осуществление учета детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями МО «Красноборский муниципальный район»;

6) организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (в том числе при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования);

7) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории МО «Красноборский муниципальный район»;

8) осуществление комплексного мониторинга системы образования на территории МО «Красноборский муниципальный район»;

9) обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств;

10) организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

**3. Управление образования в соответствии с основными задачами выполняет следующие функции:**

1. осуществляет общее руководство подведомственными муниципальными образовательными учреждениями в соответствии со своей компетенцией;
2. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;
3. изучает и анализирует потребности и запросы населения подведомственной территории в области образования;
4. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;
5. готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;
6. проводит работу по предоставлению муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;
7. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;
8. осуществляет контроль за правильным и экономным расходованием бюджетных средств, в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и выделенными лимитами бюджетных средств;
9. формирует и утверждает нормативы затрат и муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Осуществляет контроль за выполнением подведомственными муниципальными образовательными организациями муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
10. осуществляет иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;
11. осуществляет ведомственный контроль над исполнением основных видов деятельности подведомственными муниципальными образовательными организациями, предусмотренных уставами;
12. при необходимости принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, участвует в проведении предварительной экспертной оценки последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей;
13. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных и сведений, составляющих конфиденциальную информацию;
14. оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям организационную, информационную и методическую помощь в осуществлении государственной политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных подведомственных муниципальных образовательных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;
15. организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;
16. проводит в установленном порядке аттестацию руководителей и кандидатов на должность руководителя подведомственных муниципальных образовательных организаций;
17. проводит районные мероприятия с обучающимися (олимпиады, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования и пр.), организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях;
18. ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Красноборский муниципальный район» и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
19. обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие подведомственные муниципальные образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности подведомственного муниципального образовательного учреждения;
20. обеспечивает условия для развития и функционирования системы начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
21. обеспечивает условия для развития и функционирования системы дополнительного образования детей;
22. координирует работу школьных библиотек;
23. обобщает итоги определении выпускников 9-х и 11-х классов при поступлении в средние профессиональные и высшие профессиональные учебные заведения, организует контроль за профориентационной работой, курирует вопросы по целевому поступлению выпускников 11 (12) классов;
24. организует и координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по выявлению и развитию одаренных детей;
25. координирует работу муниципальных образовательных организаций по подготовке к новому учебному году, отопительному сезону;
26. выполняет функции уполномоченного органа местного самоуправления на проведение детской оздоровительной кампании;
27. координирует в каникулярное время деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций;
28. осуществляет финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период;
29. координирует работу по организации горячего питания обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных организациях в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов;
30. координирует работу по созданию условий в муниципальных образовательных организациях для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов;
31. организует учет несовершеннолетних граждан, не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
32. является органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и взаимодействуют в пределах своей компетенции в целях реализации прав граждан на образование с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
33. координирует в пределах своей компетенции проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в образовательных организациях;
34. координирует деятельность в подведомственных муниципальных образовательных организациях по вопросам формирования законопослушного поведения несовершеннолетних;
35. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам гражданской обороны;
36. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ воинской службы;
37. координирует работу подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;
38. курирует мероприятия в подведомственных муниципальных образовательных организациях по профилактике экстремизма в молодежной среде;
39. координирует работу по профессиональной ориентации обучающихся в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
40. координирует работу по изучению и распространению передового опыта работы педагогов муниципальных образовательных организаций, организует конференции, смотры, конкурсы педагогического мастерства, семинары и другие мероприятия в сфере образования;
41. рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
42. в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением главы МО «Красноборский муниципальный район», привлекает в установленном порядке к совместной работе сотрудников других отделов, комитетов администрации МО «Красноборский муниципальный район» по согласованию;
43. осуществляет функции и задачи органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных граждан в пределах своей компетенции;
44. осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления образования, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**1.** **В пределах своей компетенции Управление образования имеет право:**

1) издавать приказы, инструкции, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными образовательными организациями, давать разъяснения по ним;

2) разрабатывать и вносить в администрацию МО «Красноборский муниципальный район» проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций;

4) требовать от подведомственных муниципальных образовательных организаций своевременного и объективного предоставления отчетов, статистической и оперативной информации, необходимых для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

5) принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения подведомственными муниципальными образовательными организациями и структурными подразделениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного контроля;

6) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление образования функций.

**2. Управление образования обязано:**

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

2) выполнять в установленные сроки поручения администрации МО «Красноборский муниципальный район»;

3) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления МО «Красноборский муниципальный район» по вопросам деятельности Управления образования;

4) своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления образования в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их освоении.

**IV. ОГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Управление образования возглавляет начальник Управления образования (далее - начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования МО «Красноборский муниципальный район» в соответствии с Уставом и по согласованию с министерством образования Архангельской области.

2. Начальник Управления образования непосредственно подчиняется заместителю по социальной политике;

3.Начальник Управления образования имеет заместителя, назначаемого на должность начальником Управления образования по согласованию с главой МО «Красноборский муниципальный район».

4. Начальник Управления образования:

а) руководит деятельностью Управления образования на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и функций;

б) организует работу Управления образования, издает приказы по вопросам организации деятельности Управления образования, обязательные для исполнения специалистами Управления образования, дает указания по вопросам деятельности Управления образования, контролирует их исполнение, проводит совещания;

в) издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными образовательными организациями;

г) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности специалистов Управления образования, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении к специалистам Управления образования дисциплинарных взысканий;

д) разрабатывает и представляет на согласование с главой МО «Красноборский муниципальный район» структуру Управления образования;

е) по согласованию с главой МО «Красноборский муниципальный район» утверждает штатное расписание Управления образования;

ж) утверждает бюджетную смету на содержание Управления образования в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

з) утверждает положения об отделах, входящих в структуру Управления образования, должностные инструкции специалистов Управления образования;

и) устанавливает руководителям подведомственных муниципальных образовательных организаций оплату труда согласно муниципальных правовых актов, утверждает должностные инструкции, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

к) устанавливает Порядок и сроки проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя подведомственных муниципальных образовательных организаций;

л) обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Архангельской области, муниципальных правовых актов, трудового договора и настоящего Положения;

н) действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления образования, заключает договоры, муниципальные контракты;

о) осуществляет контроль за исполнением специалистами Управления образования их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

п) в случае временного отсутствия начальника Управления образования исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления образования;

- возглавляет Совет Управления образования;

- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой МО «Красноборский муниципальный район» и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

Для обеспечения государственно-общественной формы управления и выработки политики в области образования, для определения главных направлений развития образования на территории МО «Красноборский муниципальный район» создаётся Совет Управления образования (далее - Совет).

Совет является коллегиальным совещательным органом. В состав Совета включаются: специалисты Управления образования; представители подведомственных муниципальных образовательных организаций.

Совет осуществляет свои полномочия на основании Положения о Совете, утвержденного приказом Управления образования. Решения Совета оформляются протоколами и реализуются на основании приказов Управления образования.

**V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Имущество Управления образования находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением образования на праве оперативного управления.

Управление образования в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законом. Управление образования без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению образования на праве оперативного управления.

Управление образования ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.

**VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Ликвидация либо реорганизация Управления образования осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

**VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Собрания депутатов МО «Красноборский муниципальный район» и регистрируются в установленном законодательством порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_