**ПРОТОКОЛ № 2**

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

 муниципальных служащих администрации Красноборского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов

29 февраля 2024 года с. Красноборск

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Вяткин Е.А.

Заместитель председателя: Паршина Н.В.

 Секретарь: Антропова Н.М.

Члены комиссии: Антуфьева Н.С., Благодарев В.Б., Волкова Л.И., Загрийчук С.Д., Овчинникова Т.В., Сурнина Т.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Уведомление ФИО, ведущего специалиста о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность в качестве председателя Верхнеюфтюгской участковой избирательной комиссии (УИК) № 448 с 04 марта 2024 года.

2. Уведомление ФИО, руководителя территориального отдела о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность в муниципальном казенном учреждении «Транспортно-хозяйственное управление» администрации Красноборского муниципального округа в качестве бухгалтера с 01 марта 2024 года.

**По первому вопросу:**

Рассмотрение вопроса повестки дня на заседании комиссии направлено на осуществление мер по предупреждению коррупции и обеспечению соблюдения ФИО, ведущим специалистом, требований к служебному поведению, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы.

Перед проведением заседания все члены комиссии заявили об отсутствии у них прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии.

ФИО о дате, времени и месте проведения заседания комиссии извещена, на комиссии не присутствовала, возражений от нее не поступило.

Все члены комиссии ознакомились с документами:

 - уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ФИО от 28.02.2024 года.

СЛУШАЛИ:

Вяткин Е.А. пояснил:

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Красноборского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление ФИО о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность в качестве председателя Верхнеюфтюгской участковой избирательной комиссии (УИК) № 448 с 04 марта 2024 года.

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий уведомил представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

На основании представленных материалов и пояснений **комиссия УСТАНОВИЛА:**

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

Во-первых, он должен предварительно уведомить представителя нанимателя о своем намерении.

Во-вторых, муниципальный служащий имеет право заниматься иной оплачиваемой деятельностью только вне служебного времени.

В-третьих, муниципальный служащий вправе заниматься иной оплачиваемой работой, если это не повлечет за собой конфликт интересов, т.е. такой личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение им своих служебных обязанностей.

Уведомление об осуществлении иной оплачиваемой деятельности ФИО предоставлено в установленный законом срок. Возражений представителя нанимателя (работодателя) в комиссию не поступило.

Таким образом, ограничения и запреты, предусмотренные законодательством о муниципальной службе, соблюдены.

При осуществлении иной оплачиваемой работы личная заинтересованность муниципального служащего, которая могла бы повлиять на объективное и беспристрастное исполнение своих служебных обязанностей, отсутствует и не влечет за собой конфликта интересов.

РЕШЕНИЕ:

1. Установить, что при осуществлении иной оплачиваемой работы ФИО нет признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Конфликт интересов отсутствует.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

За - 9, против - 0, воздержались - 0.

**По второму вопросу:**

Рассмотрение вопроса повестки дня на заседании комиссии направлено на осуществление мер по предупреждению коррупции и обеспечению соблюдения ФИО, руководителем территориального отдела требований к служебному поведению, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы.

Перед проведением заседания все члены комиссии заявили об отсутствии у них прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии.

ФИО о дате, времени и месте проведения заседания комиссии извещена, на комиссии не присутствовала, возражений от нее не поступило.

Все члены комиссии ознакомились с документами:

 - уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ФИО от 27.02.2024 года.

СЛУШАЛИ:

Вяткин Е.А. пояснил:

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Красноборского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов поступило уведомление ФИО, руководителя территориального отдела о намерении осуществлять иную оплачиваемую деятельность в муниципальном казенном учреждении «Транспортно-хозяйственное управление» администрации Красноборского муниципального округа в качестве бухгалтера с 01 марта 2024 года.

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий уведомил представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

На основании представленных материалов и пояснений **комиссия УСТАНОВИЛА:**

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

Во-первых, он должен предварительно уведомить представителя нанимателя о своем намерении.

Во-вторых, муниципальный служащий имеет право заниматься иной оплачиваемой деятельностью только вне служебного времени.

В-третьих, муниципальный служащий вправе заниматься иной оплачиваемой работой, если это не повлечет за собой конфликт интересов, т.е. такой личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение им своих служебных обязанностей.

Уведомление об осуществлении иной оплачиваемой деятельности ФИО предоставлено в установленный законом срок. Возражений представителя нанимателя (работодателя) в комиссию не поступило.

Таким образом, ограничения и запреты, предусмотренные законодательством о муниципальной службе, соблюдены.

При осуществлении иной оплачиваемой работы личная заинтересованность муниципального служащего, которая могла бы повлиять на объективное и беспристрастное исполнение своих служебных обязанностей, отсутствует и не влечет за собой конфликта интересов.

РЕШЕНИЕ:

1. Установить, что при осуществлении иной оплачиваемой работы ФИО нет признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Конфликт интересов отсутствует.

2. В целях осуществления деятельности только вне служебного времени дать согласие ФИО на осуществление иной оплачиваемой работы по совместительству на 0,5 ставки с 01 марта 2024 года по 01 мая 2024 года.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

За - 6, против - 1, воздержались - 2.

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Вяткин

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Паршина

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Антропова

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Антуфьева

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Благодарев

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Волкова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Д. Загрийчук

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Овчинникова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.С.Сурнина